

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ  
- МАШИНСКИ ФАКУЛТЕТ  
Број: 98/7  
Датум: 18.01.2018. год.  
Београд, Краљице Марије бр. 16

На основу члана 63 Статута Машинског факултета, број 1876/1 од 04.10.2013. године, Наставно-научно веће Машинског факултета, на седници одржаној 18.01.2018. године, донело је следећу


### ОДЛУКУ


Усваја се Правилник о раду Центра за противпожарну технику Машинског факултета.

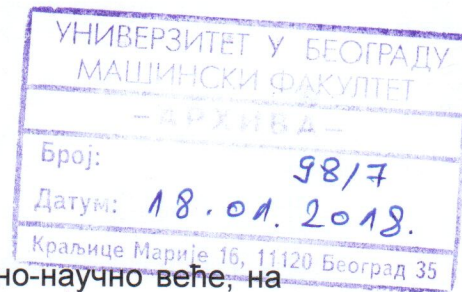
Саставни део ове Одлуке је Правилник о раду Центра за противпожарну технику Машинског факултета.

Правилник о раду Центра за противпожарну технику Машинског факултета објавити на сајту и огласној табли Машинског факултета.

Одлуку доставити: Проректору за наставу, Секретаријату и Архиви Факултета ради евиденције.

24 ПРЕДСЕДНИК  
НАСТАВНО-НАУЧНОГ ВЕЋА  
МАШИНСКОГ ФАКУЛТЕТА  
  
проф. др Радивоје Митровић





На основу члана 63. Статута Машинског факултета, Наставно-научно веће, на седници одржаној дана 18.01.2018. године, донело је,

## **ПРАВИЛНИК О РАДУ ЦЕНТРА ЗА ПРОТИВПОЖАРНУ ТЕХНИКУ МАШИНСКОГ ФАКУЛТЕТА**

### **Опште одредбе**

#### **Члан 1.**

Овим Правилником о раду Центра за противпожарну технику Машинског факултета (у даљем тексту: Правилник) се регулише рад и пословање Центра за противпожарну технику Машинског факултета у Београду (у даљем тексту ЦПТ).

ЦПТ је основан Одлуком Декана и представља организациону јединицу Машинског факултета која обављањем својих послова и задатака учествује у наставном, научном, истраживачком, развојном и стручном раду Факултета.

За свој рад ЦПТ је одговоран Декану и Продекану за научноистраживачку делатност.

### **Руководилац ЦПТ**

#### **Члан 2.**

Радам ЦПТ управља Руководилац ЦПТ.

Руководиоца ЦПТ именује Декан Факултета на почетку мандатног периода на који је изабран. Руководилац ЦПТ се бира на период од 3 (три) године.

Кандидат за руководиоца ЦПТ мора да испуњава следеће услове:

- да је стално запослен као наставник Машинског факултета у Београду;
- да поседује најмање једну од лиценци које се стичу према Правилнику о полагању стручног испита и условима за добијање лиценце и овлашћења за израду Главног пројекта заштите од пожара и посебних система и мера заштите од пожара (Сл. гласник РС 21/2012).

Исто лице може бити изабрано за руководиоца ЦПТ највише 2 (два) пута, односно 2 (два) мандатна периода. У случају потребе избора новог руководиоца ЦПТ, а пре истека мандатног периода на који је изабран претходни, нови руководилац ЦПТ се бира до краја изборног периода претходног руководиоца.

#### **Члан 3.**

Руководилац ЦПТ заступа ЦПТ пред органима Факултета.

Руководилац ЦПТ доноси програм рада ЦПТ за мандатни период за који је именован. Програм рада садржи:

- план стручног усавршавања сарадника ЦПТ;
- план развоја ЦПТ ради испуњења услова дефинисаних Правилником о посебним условима које морају испуњавати правна лица која добијају



овлашћење за обављање послова контролисања инсталација и уређаја за гашење пожара и инсталација посебних система (Сл. гласник РС 52/2015)

- план побољшања техничке опремљености ЦПТ.

На крају периода за који је именован, Руководилац ЦПТ подноси извештај о раду ЦПТ за период за који је био именован.

Руководилац ЦПТ води рачуна о техничкој и другој литератури којом располаже ЦПТ и предузима потребне активности око набавке техничке литературе (стандарди, правилници итд.) неопходне за рад ЦПТ.

Руководилац ЦПТ руководи контом L/CPT.

## **Организација ЦПТ**

### **Члан 4.**

Организациону јединицу ЦПТ чине руководилац, сарадник задужен за одржавање и складиштење техничке опреме којом располаже ЦПТ и сарадници који се ангажују за послове ЦПТ.

Руководилац ЦПТ именује лице задужено за одржавање и складиштење техничке опреме којом располаже ЦПТ.

Руководилац ЦПТ ангажује сараднике у складу са унутрашњом организацијом за реализацију послова које обавља ЦПТ. Листа сарадника се ажурира на истеку календарске године.

### **Члан 5.**

Руководилац ЦПТ је одговоран за сву техничку документацију коју сарадници ЦПТ израђују у оквиру сарадње са привредом (пројекти, планови, елаборати, студије, извештаји итд) и води евиденцију о истој кроз деловодни протокол ЦПТ.

Руководилац ЦПТ је одговоран за деловодни протокол ЦПТ и по посебном налогу га ставља на увид Декану и Продеканима Факултета.

### **Члан 6.**

Руководилац ЦПТ даје сагласност на пословно-техничку документацију која подлеже одредбама Правилника о условима и начину одузимања овлашћења и лиценци издатих за израду главног пројекта заштите од пожара и за пројектовање и извођење посебних система и мера заштите од пожара (Сл. гласник РС 4/2016).

### **Члан 7.**

Сарадник ЦПТ може бити лице које испуњава следеће :

- висока стручна спрема и лиценца стечена према Правилнику о полагању стручног испита и условима за добијање лиценце и овлашћења за израду Главног пројекта заштите од пожара и посебних система и мера заштите од пожара (Сл. гласник РС 21/2012) или

- средња стручна спрема и положен стручни испитом према Правилнику о посебној обуци и полагању стручног испита из области заштите од пожара (Сл. гласник РС 92/2010 и 11/2011).

Сарадник ЦПТ може бити лице запослено на Факултету, као и лице које није запослено на Факултету уколико испуњава све услове за обављање послова из делокруга рада ЦПТ.

#### **Члан 8.**

Свако поступање запослених или ангажованих у ЦПТ, а које је у супротности са овим Правилником, подлеже дисциплинској одговорности.

#### **Члан 9.**

На све оно што није регулисано овим Правилником, примењиваће се одредбе нормативних аката Факултета, као и националног законодавства РС.

### **Ступање на снагу Правилника**

#### **Члан 10.**

Овај Правилник ступа на снагу 8 (осам) дана од дана објављивања на огласној табли Факултета.

Председавајући Наставно-научног већа

проф. др Радивоје Митровић

